

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 56 «Карусель»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 56

Т.П. Шамсуарова



ПРОГРАММА
Контроля за соблюдением санитарных правил и
проведением санитарно-противоэпидемиологических
(профилактических) мероприятий
в МБДОУ № 56 «Карусель»
на 2019-2020 год

Пояснительная записка

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее по тексту — Программа) дошкольного образовательного учреждения (далее Учреждение)) разработана на основании Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13, СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07)

Целью производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса в учреждении, производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля; за их соблюдением.

Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322;
- Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;
- Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 21.12.2007 № 93 «Об усилении мероприятий по борьбе с туберкулёзом в РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 22.01.2007 № 30 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности»;

Санитарные правила и нормы

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»
- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;
- СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;
- СП 3.1.2.3149-13 «Профилактика стрептококковой (группы А) инфекции»;
- СП 3.1.7.2817-10 Профилактика листериоза у людей»;
- СП 3.1.2.3116 – 13 «Профилактика внебольничных пневмоний»;
- СанПин 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- СП 3.1.7.2616 -10 «Профилактика сальмонеллеза»;
- СП 3.1.7.2642 -10 «Профилактика туляремии»;
- СП 3.1.7.26.14 -10 «Профилактика геморрагической лихорадки»;
- СП 3.1.3310–15 «Профилактика инфекций передающихся иксодовыми клещами»;
- СП 3.1.2.3114 -13 «Профилактика туберкулеза»;
- СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов»;
- СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»
- СП 3.5.1378 03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»
- СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»
- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
- СП 3.1.2. 3117 -13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- СП 3.1.2.3109 - 13 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.3.2352 - 08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
- СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
- СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;
- СП 3.1.2. 3162 -14 «Профилактика коклюшной инфекции»;
- СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
- СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;
- СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
- СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;
- СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
- СП 3.3.2.2330-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям

транспортировки, хранения и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения», изменения и дополнения к СП 3.3.2.1120-02;

- СП 3.3.2.2329-08 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
- СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»;
- СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
- СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- Р 5.2.2487-09 «Руководство по медицинской дезинсекции»;
- Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ МЗ и СР РФ от 31.01.2011 № 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
- Приказ МЗ РФ от 21.03.2003 № 109 «О совершенствовании противотуберкулёзных мероприятий в РФ»;
- Приказ МЗ РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»;
- Приказ МЗ РФ от 12.04.2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказ от 30.05.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ОУ».
- Приказ от 14.03.1995 № 60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов».

Методические рекомендации

- МУ-287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения» от 30.12.98;
- МУ 3.2.1756-03 "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
- МУ 3.2.1043-01 «Профилактика токсокароза»;
- МУ 3.2.1882 -04 «Профилактика лямблиоза»;
- МУК 4.2.2661 -10 «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
- Руководство «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04;
- ОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы»;
- МУ 3.1.1.2957-11 «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
- Методические рекомендации от 22.04.1982 № 08-14/3 «Контроль за развитием и состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста».
- Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 23.12.1982 № 08-14/12 «Медико-педагогический контроль за физическим состоянием детей дошкольного возраста».
- Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».
- МУ 3.5.3.2949-11 «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
- МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусной (неполио) инфекций»;

Санитарные правила и нормы

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»
- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;
- СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;
- СП 3.1.2.3149-13 «Профилактика стрептококковой (группы А) инфекции»;
- СП 3.1.7.2817-10 Профилактика листериоза у людей»;
- СП 3.1.2.3116 – 13 «Профилактика внебольничных пневмоний»;
- СанПин 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- СП 3.1.7.2616 -10 «Профилактика сальмонеллеза»;
- СП 3.1.7.2642 -10 «Профилактика туляремии»;
- СП 3.1.7.26.14 -10 «Профилактика геморрагической лихорадки»;
- СП 3.1.3310–15 «Профилактика инфекций передающихся иксодовыми клещами»;
- СП 3.1.2.3114 -13 «Профилактика туберкулеза»;
- СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов»;
- СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»
- СП 3.5.1378 03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»
- СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»
- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
- СП 3.1.2. 3117 -13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- СП 3.1.2.3109 - 13 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.3.2352 - 08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
- СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
- СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;
- СП 3.1.2. 3162 -14 «Профилактика коклюшной инфекции»;
- СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
- СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;
- СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
- СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;
- СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
- СП 3.3.2.2330-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

| ФИО | должность | Раздел работы по осуществлению производственного контроля |
|---|---------------------|---|
| Шамсуварова Татьяна Павловна | заведующий | <ul style="list-style-type: none"> • Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. • Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников |
| Гаршина Ольга Александровна | Ст.медсестра | <ul style="list-style-type: none"> • Организация лабораторных исследований. • Организация медицинских осмотров работников. • Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек. <ul style="list-style-type: none"> — журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; — личные медицинские книжки сотрудников учреждения; — накопительная ведомость. • Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений. |
| Воложанина Марина Валерьевна | кладовщик | <ul style="list-style-type: none"> • Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: <ul style="list-style-type: none"> — журнал бракеража скоропортящихся продуктов; — журнал бракеража готовой продукции; - накопительная ведомость Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: <ul style="list-style-type: none"> - цикличное меню - журнал бракеража готовой продукции - журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов поступающих на пищеблок - журнал проведения витаминизации третьих блюд |
| Аверкиева Юлия Викторовна | завхоз | <ul style="list-style-type: none"> • Ведение журнала аварийных ситуаций Информация заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении • Контроль за состоянием: <ul style="list-style-type: none"> - освещенности - систем теплоснабжения - систем водоснабжения - систем канализации |
| Староверова Александра Сергеевна | Старший воспитатель | <p>Ведёт контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уголками и зонами природы - состоянием игрушек, оборудования и методических пособий в группах - состоянием оборудования спортивного зала - режимом дня и расписанием занятий - требованием к организации физического воспитания - организации мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей |

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке.

(В соответствии со статьями 213, 219 ТК РФ и Федеральным законом от 17.09.1998 г. № 157 –ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Приказа Минздравсоцразвития России № 302н от 12.04.2011 г.)

| № п/п | Должность | Количество работников | Медицинский осмотр | Гигиеническое обучение |
|-------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|
| 1 | Заведующая | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 2 | Учитель-логопед | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 3 | Старшая медсестра | 1 | 1 раз в год | |
| 4 | Старший воспитатель | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 5 | Музыкальный руководитель | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 6 | Инструктор по физической культуре | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 7 | Педагог-психолог | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 8 | Воспитатель | 11 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 9 | Помощник воспитателя | 10 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 10 | Завхоз | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 11 | Кладовщик | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 12 | Повар | 2 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 13 | Подсобный рабочий кухни | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 14 | Кастелянша | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 15 | Рабочий по стирке | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 16 | Уборщик служебных помещений | 1 | | 1 раз в 2 года |

Перечень мероприятий по производственному контролю

| № | Объект контроля | Кратность контроля и сроки исполнения | Ответственные лица |
|--|---|---|--------------------|
| Санитарные требования к участку образовательного учреждения | | | |
| 1 | Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений по графику. | завхоз |
| 2 | Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. • Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя). • Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере необходимости) | завхоз |
| 3 | Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов - по графику. | завхоз |
| Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания | | | |
| 1 | Состояние подвального помещений детского сада | <ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль: <ul style="list-style-type: none"> — функционирования системы теплоснабжения; — функционирование систем водоснабжения, канализации; | завхоз |
| 2 | Состояние кровли, фасада здания, потолка | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней | завхоз |
| 3 | Внутренняя отделка помещений | В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях | завхоз |

| | | | |
|---|---|---|----------------------|
| 4 | Соблюдение теплового режима в учреждении | <ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности — устранение в течение суток. • Промывка отопительной системы (июнь—июль). • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта | завхоз |
| 5 | Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции | <ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, вытяжные вентиляционные шахты • Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 2 раз в год. • Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта | завхоз |
| 7 | Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль: <ul style="list-style-type: none"> — соблюдение графика проветривания помещений; — температурного режима в помещениях согласно СанПиН | Ст. медсестра завхоз |
| 8 | Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; • Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). • Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта | завхоз |
| 9 | Питьевая вода | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима, за стаканами для питьевого режима • Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово — после ремонта систем водоснабжения) | Ст. медсестра |

| | | | |
|---|--|--|-----------------|
| 10 | Естественное и искусственное освещение | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. • Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп • Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной аппаратуры, светильников (не реже 3-х раз в год). • Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года) | завхоз |
| Состояние оборудования помещений для работы с детьми | | | |
| 1 | Детская мебель | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. | Ст. медсестра |
| | | <p>Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии;</p> <p>— расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН</p> | Ст. медсестра |
| 6 | Уголки и зоны природы | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: — запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр. | Ст. воспитатель |
| 7 | Санитарное состояние игрушек, их обработка | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. • Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН • Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями | Ст. медсестра |
| 8 | Санитарное состояние ковровых изделий | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. • Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года | Ст. медсестра |

| | | | |
|---|---|--|-------------------------|
| 9 | Постельное белье, салфетки, полотенца | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенца; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. • Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. • Замена полотенца, салфеток (2 раза в неделю); | Ст. медсестра |
| 10 | Состояние оборудования спортивного зала | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования физкультурного зала; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. • Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года) | Ст. воспитатель |
| Состояние помещений и оборудования пищеблока | | | |
| 7 | Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. • Ежемесячный контроль за функционированием: <ul style="list-style-type: none"> — системы вентиляции; — приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. Два раза в месяц техническое обслуживание системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. • Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год) | Ст. медсестра завхоз |
| 8 | Санитарное состояние пищеблока | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. • Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год) | Ст. медсестра |
| 9 | Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке | Ст. медсестра завхоз |

| | | | |
|---|---|---|----------------------|
| 10 | Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление | Ст. медсестра завхоз |
| 11 | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер | Ст. медсестра |
| Состояние помещений и оборудования прачечной | | | |
| 12 | Санитарное состояние прачечной | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной | Ст. медсестра |
| 13 | Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования | <ul style="list-style-type: none"> Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц. | завхоз |
| 14 | Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки — немедленное обновление | Ст. медсестра |
| Состояние оборудования медицинского кабинета | | | |
| 15 | Оборудование процедурного кабинета | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием процедурного кабинета; ежедневная уборка, кварцевание. Исследование материала на стерильность (инструментарий, ватно-марлевый, изделия из резины) (1 раз в месяц). | Ст. медсестра |
| 16 | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильника для медикаментов | Ст. медсестра |
| 17 | Медикаментозные средства | <ul style="list-style-type: none"> Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев. Проверка и пополнение медицинских аптек (1 раз в месяц) | Ст. медсестра |
| Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий | | | |
| 1 | Посещаемость в группах | Количество детей: — в младшей разновозрастной группе — в старшей разновозрастной группе | Ст. медсестра |

| | | | |
|--|--|--|--------------------------|
| 2 | Режим дня и расписание занятий | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий | Ст. воспитатель |
| 3 | Требование к организации физического воспитания | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики | Ст. воспитатель |
| 4 | Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | Ст. воспитатель |
| 5 | Прием детей в дошкольное образовательное учреждение | <ul style="list-style-type: none"> • Комплектование групп согласно Правилам приема в ДДУ. • Прием детей в ДОУ осуществляется на основании заявления, договора и медицинской карты | заведующий, ст.медсестра |
| Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения | | | |
| 1 | Укомплектованность кадрами медработников | • Тарификация кадров (на начало учебного года) | заведующий |
| 2 | Наличие графиков работы медицинских кабинетов | • Графики работы медицинского персонала и медицинского кабинета утверждаются в начале учебного года | заведующий |
| 3 | Согласование графиков медицинских осмотров воспитанников | • Углубленный медицинский осмотр воспитанников декретированных групп (1 раз в год) | ст.медсестра |
| 4 | Контроль за проведением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками | • Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год) | ст.медсестра |
| 5 | Наличие аптек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение | <ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптек. • Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, кабинеты и пр.) | ст.медсестра |

| | | | |
|--|---|--|---------------------|
| 6 | | • Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (в соответствии с планами) | Ст.медсестра |
| 7 | Организация санитарно-просветительской работы с сотрудниками | • Согласно плана санитарно-просветительской работы | ст.медсестра |
| Санитарные требования к организации питания воспитанников | | | |
| 1 | Наличие согласованного примерного 10 дневного меню | • Один раз в полугодие перед началом сезона | ст.медсестра |
| 2 | Профилактика дефицита йода | • Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли | ст.медсестра |
| 3 | Витаминация готовых блюд | • Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: — проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); | ст.медсестра |
| 4 | Бракераж сырых скоропортящихся продуктов | • Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала | ст.медсестра завхоз |
| 5 | Бракераж готовой продукции | * Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала | ст.медсестра |
| 6 | Ведение и анализ накопительной ведомости | • Ежедневно | ст.медсестра |
| 7 | Отбор и хранение суточной пробы | • Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения | ст.медсестра |
| 8 | Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания | • На каждую партию товара | завхоз |
| 9 | Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока | • Контроль за заполнением журналов: состояния здоровья сотрудников пищеблока; | ст.медсестра |
| Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке | | | |
| 1 | Качество термообработки кулинарных изделий | Органолептическая оценка готовых блюд | ст.медсестра |
| 2 | Исследование на яйца гельминтов | • Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |
| 3 | Исследование на наличие кишечной палочки | • Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
| 8 | Исследования на стафилококк | <ul style="list-style-type: none"> Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |
| 9 | Исследования на патогенную флору | <ul style="list-style-type: none"> Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | ст.медсестра |
| Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения | | | |
| 1 | Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения | <ul style="list-style-type: none"> Постоянный контроль. Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года | завхоз |
| 2 | Режим ежедневных уборок помещений | <ul style="list-style-type: none"> Постоянный контроль. Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года | завхоз |
| 3 | Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств | завхоз |
| 4 | Медицинский осмотр сотрудников | <ul style="list-style-type: none"> Постоянный контроль. К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете | ст.медсестра |
| | Гигиеническое обучение сотрудников | <ul style="list-style-type: none"> Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки | ст.медсестра |

Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических мероприятий)

| № | Наименование мероприятия | периодичность |
|---|---|---------------|
| 1 | Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования. | постоянно |
| 2 | Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок. | постоянно |
| 3 | Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию. | постоянно |
| 4 | Проверка качества поступающих для реализации продукции- документальная и органолептическая, а так же условий и правильности её хранения и использования. | постоянно |

| | | |
|---|---|-----------|
| 5 | Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции, соблюдение правил личной гигиены | постоянно |
| 6 | Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции: отсутствие грызунов; отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемическое значение | постоянно |
| 7 | Представление информации о результатах производственного контроля в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области | постоянно |

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении, которых осуществляется информирования населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно – эпидемиологический надзор

| № п/п | Перечень ситуаций | Ответственный | Срок |
|-------|--|---------------|------------------------------------|
| 1 | <p>Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления; -отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления; -разлив ртути в помещениях, на территории; -подача некачественной по органолептическим показателям воды; -поступление в ДОО недоброкачественных пищевых продуктов; - неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения; -неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения; -возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке. | Заведующая | В день, час возникновения ситуаций |

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием «Управление образования ГО Верхняя Тура», а так же соответствующие службы.

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

- Журнал учета мероприятий по контролю;
 - перечень и запас дезинфицирующих средств и антисептиков;
 - документация на дезинфицирующие средства, антисептики, изделия медицинского назначения, упаковочный материал и т.д., подтверждающая разрешение их применения на территории РФ в установленном порядке;
 - методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
 - пофамильный список сотрудников с указанием сведений о профилактических прививках против дифтерии, кори, краснухи, ВГВ, гриппа и др.;
 - журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
 - паспорта на бактерицидные облучатели;
 - годовой план прививок
 - отчёты о сделанных прививках
 - медицинские карты детей (ф. 026/у);
 - журнал регистрации и учёта сильных (необычных) реакций на прививки и поствакцинальных осложнений;
 - Журнал регистрации температурного режима холодильника
 - графики (журналы) проведения генеральных уборок и заключительных дезинфекций;
 - журнал профилактического осмотра на педикулёз, чесотку
 - личные медицинские книжки.
-

Журнал прошнурован, пронумерован
и скреплен печатью 17 листов
Фамилия, имя, отчество **Т.П. ШАМСУВАРОВА**
должность **ЗАВЕДУЮЩАЯ** подпись _____

